

**BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONČANICA
ČEŠKI DJEČJI VRTIĆ KONČANICA
UPRAVNO VIJEĆE**

Končanica 341
43505 KONČANICA
Tel. 043/325-185

KLASA: 601-02/21-01/05
URBROJ: 2111/02-04/1-21-1
Končanica, kolovoz 2021.

**IZVJEŠĆE O RADU
ČEŠKOG DJEČJEG VRTIĆA KONČANICA
TIJEKOM RADNE 2020.-2021. GODINE**

I. USTROJSTVO RADA

Pedagoška godina 2020./2021. započela je 1. rujna 2020., a završila 31. kolovoza 2021. godine. Tijekom pedagoške godine vrtić je pohađalo 25 djece. Broj djece u proljetnom periodu bio je nešto veći u odnosu na jesensko razdoblje jer se u proljetnom periodu upisalo još dvoje djece. Djeca su boravila u jednoj mješovitoj skupini. Rad s djecom odvijao se na češkom i hrvatskom jeziku. Rad s djecom odvijao se u jednoj mješovitoj skupini. Tijekom boravka u vrtiću, djeci smo nastojali pružiti optimalne uvjete odgoja i obrazovanja kao i pravilnog rasta i razvoja.

Kolektivni godišnji odmor koristili smo u dva navrata, u ljetnom i zimskom periodu kada je vrtić pohađao minimalan broj djece. S djecom su radila dva odgojitelja sa završenom VŠS s punim radnim vremenom, od kojih je jedan odgojitelj vršio poslove ravnatelja. No čestim izostankom jednog odgojitelja radi zdravstvenih problema ukazala se potreba za zapošljavanjem odgojitelja za rad na određeno vrijeme tj. do povratka sa bolovanja.

usprkos potrebama za potpunom radnog mjesta na mjesto odsutnog odgojitelja kao učestalim upitima prema Zavodu za zapošljavanje, ustanovljeno je da na našem području nedostaje istih.

Prema odluci ravnatelja a kako bi se olakšao rad drugom odgojitelju, ravnatelj sklapa Ugovor o radu s nestručnom zamjenom kao pripomoć u radu sa djecom kada je to obim posla zahtijevao-prilikom podijele obroka, za vrijeme boravka na svježem zraku, pomoći oko pripreme djece na poslijepodnevni odmor kao i ostalih pratećih poslova prema nalogu ravnatelja ali uvijek pod nadzorom ravnatelja odnosno drugog odgojitelja.

Ravnateljica Agencije za odgoj i obrazovanje dr. sc. Dubravka Brezak Stamać u pratnji vanjske suradnice Agencije za češku nacionalnu manjinu prof. Jitke Stanja Brdar posjetila je u mjesecu svibnju vrtiće i škole češke nacionalne manjine te joj je prilikom posjete našoj ustanovi bila skrenuta pozornost na istu problematiku.

Odlukom Osnivača tokom travnja 2021. godine naša Ustanova prijavljuje se za mjere pripravnništva te prema Odluci Ministarstva znanosti i obrazovanja jedna je

Ustanova koja ulazi u Plan prijema pripravnika u 2021. godini.

Unatoč kontaktiranju s Područnim uredom Hrvatskog Zavoda za zapošljavanja te raspisanog natječaja, do sada se na isti nitko od kandidata nije prijavio.

Na poslovima pripreme obroka i održavanja čistoće radila je kuharica-spremačica. Administrativne i računovodstveno-financijske poslove radili su knjigovodstveni i administrativni obrti.

Po potrebi, oko uređenja vanjskog prostora te sitnih popravaka pomagali su i komunalni radnici naše općine.

Djeci smo nastojali pružiti optimalne uvjete odgoja i naobrazbe, kao i pravilnog rasta i razvoja.

Češki dječji vrtić je protekle pedagoške godine u vrtiću provodio redovni, humanistički orijentirani, primarni desetosatni program ranog i predškolskog odgoja, obrazovanja i skrbi djece od tri godine pa do polaska u osnovnu školu. Ovaj predškolski program provodio se svakodnevno u tjednu od ponedjeljka do petka. U okviru redovnog programa provodio se i program predškole.

Ciljevi i zadaće primarnog programa bili su poticanje i razvoj aktualnih i potencijalnih djetetovih mogućnosti, kao što su tjelesne, intelektualne, socioemocionalne, komunikacijske i izražajne mogućnosti, radi savladavanja i zadovoljavanja dječjih potreba, interesa i sposobnosti.

Program rada s djecom predškolske dobi zahtijevao je konstantnu suradnju roditelja, lokalne zajednice i ostalih čimbenika u našem okruženju.

U vrijeme kada su u skupini boravila dva "odgajatelja", izlazilo se s djecom na zrak, u šetnju naseljem ili poljem.

Neposredan rad u skupini bio je planiran na 5,5 sati dnevno, odnosno 27,5 sati tjedno, što je s dnevnom stankom od 0,5 sati dnevno iznosilo 30 sati tjedno. Ostalo vrijeme od 40 sati tjedno raspoređeno je na dnevne, tjedne, tromjesečne planove i valorizacije, suradnju s roditeljima, permanentno usavršavanje unutar ili izvan vrtića, te ostala zaduženja izvan skupine (dezinfekcija, dekoracija) te izvan vrtića (javni nastupi, svečanosti).

Poštivanjem Uputa i preporuka HZJZ-a te dobrom organizacijom i odgovornošću

kako roditelja tako i zaposlenika, pedagošku godinu priveli smo kraju na opće zadovoljstvo svih nas, jer ne zaboravimo: U životu predškolskog djeteta, najvažnija osoba nakon roditelja je odgojitelj, odgojiteljeva osobnost te naravno i dobra suradnja svih zaposlenika u vrtiću ključ su uspješnih rezultata u odgoju i obrazovanju djece.

II. MATERIJALNI UVJETI

Češki dječji vrtić Končanica započeo je s radom 5. veljače 1991. godine a kao samostalna ustanova radi od 2009. godine.

Rad vrtića odvijao se u adaptiranom prostoru koji se sastoji od prostorije za dnevni boravak te pratećih prostora (hodnik, sanitarni čvor, kuhinja).

Soba dnevnog boravka je klimatizirana, što je olakšavalo boravak djece u vrtiću za vrijeme većih vrućina.

Uz zgradu vrtića nalazi se dvorište koje smo koristili za boravak na svježem zraku, kao i nogometno igralište koje se nalazi neposredno uz dvorište. Malu sportsku dvoranu koja se nalazi u zgradi vrtića koristili smo za njegu i skrb, pravilan tjelesni rast i razvoj djece te razvijanja motoričkih sposobnosti.

Odgojitelji su u svakodnevnom radu nastojali djeci stvarati poticajno okruženje.

Velika briga posvećivala se uređenju unutarnjeg prostora, a zajedno sa skupinom djece uključivali smo se u uređenje vanjskog prostora (sakupljanje papirića, grančica, suhog lišća) te na taj način pokušali podići ekološku svijest kod djece.

Materijalni uvjeti naše ustanove ovise od sredstava iz lokalnog proračuna Općine Končanica kao osnivača, prihoda od roditelja te sredstava za sufinanciranje programa vrtića nacionalnih manjina Ministarstva znanosti i obrazovanja. To su strogo namjenska sredstva koja se koriste isključivo za poboljšanje uvjeta rada Vrtića. Prema planu nabave i dopune didaktike i potrošnog materijala za odgojnu skupinu, uredno smo nadopunjavali likovni kutić potrebnim likovnim materijalom.

Uz financijsku pomoć Ureda za ljudska prava te Institucionalnu potporu Saveza Čeha u Republici Hrvatskoj u jesenskom periodu asfaltiran je prilaz vrtiću, uređena je vrtićka kuhinja novim radnim površinama, klima-uređajem te perilicom posuđa. U sobi dnevnog boravka također je postavljen klima-uređaj, uz zgradu vrtića izgrađena je na

natkrivena terasa koja će omogućiti djeci boravak na otvorenom i u slučaju lošeg vremena te uređen unutarnji prostor sobe dnevnog boravka.

Od trenutka izdavanja Uputa za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 a vezano za rad predškolskih ustanova i nadalje smo se pridržavali istih. Većinu vremena sa djecom smo provodili na otvorenom. Prostoriju dnevnog boravka provjetravali smo vanjskim zrakom uglavnom bez korištenja klima-uređaja. Na ulasku u vrtić bile su postavljene dezinfekcijske barijere. Uz korištenje beskontaktnog toplomjera svakodnevno smo mjerili temperaturu kako djeci tako i zaposlenicima. Za zaposlenike vrtića osigurali smo dovoljan broj zaštitnih maski, sredstava za dezinfekciju ruku te radnih površina.

Primo-predaja djece odvijala se na ulazu u vrtić te je roditeljima bio i nadalje onemogućen ulazak u unutrašnji prostor vrtića.

Djecu smo redovito upućivali da peru ruke sapunom i vodom. Sukladno preporukama i tokom ove pedagoške godine stolovi su bili razmješteni po cijelom prostoru sobe dnevnog boravka a pravilnim rasporedom stolica nastojali smo održavati propisanu distancu među djecom, naročito pri korištenju zajedničkih prostorija i sanitarnog čvora (koliko je to bilo moguće).

Cijena boravka djeteta u vrtiću iznosila je 450,00 kuna, za drugo dijete iz iste obitelji 300,00 kuna a za treće i svako daljnje dijete je boravak bio besplatan. Cijena poludnevnog boravka u vrtiću iznosila je 315 kuna mjesečno.

III. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ

Programi zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane ostvaruju se sukladno programskoj orijentaciji Ministarstva zdravstva Republike Hrvatske.

Tijekom cijele godine nastojali smo skrbiti o dnevnom ritmu djece, uvažavajući njihove individualne specifičnosti i potrebe te stvarajući primjerene uvjete za njihov pravilan rast i razvoj.

Posebna pozornost posvećivala se zdravstvenoj preventivi. Nizom preventivnih mjera radilo se na sprječavanju mogućnosti prijenosa infekcija među djecom.

Vršena je redovita dezinfekcija prostora i igraćaka. Svi zaposlenici su obavezno obavljali redovite zdravstvene preglede (higijensko-sanitarni pregled).

Vođena je briga o promicanju zdrave prehrane, uvrštavanjem sezonskog voća i povrća u jelovnik. Jelovnik je izrađivan prema Prehrambenim standardima za planiranje prehrane djece u dječjem vrtiću i „Vrtićkoj kuharici“ koju je izdala Hrvatska udruga medicinskih sestara (autorice su Ljiljana Vučemilović, viša medicinska sestra i Ljuba Vujić Šisler) ali i suradnjom vrtića sa vrtićima iz našeg okruženja.

Djeci je omogućen dovoljan unos tekućine, naše tzv. „zdrave vode“.

Organiziran je svakodnevni boravak djece na svježem zraku vodeći računa o vremenskim prilikama. Posebnu brigu vodili smo o djeci tokom ljeta i ljetnih vrućina. Na svježem zraku smo boravili u jutarnjim satima od 8:30 do 10h. Djeci smo omogućili dovoljan unos tekućine. Za glavu su djeca koristila razna pokrivala a za kožu zaštitne kreme.

Radi zadovoljavanja dječjih potreba za kretanjem, tjelesnim, socioemotivnim i spoznajnim razvojem, dio aktivnosti provodio se u sportskoj dvorani.

Dva puta godišnje vršena su antropometrijska mjerenja visine i težine djece. S rezultatima mjerenja bili su upoznati i roditelji.

Tijekom godine nekih značajnijih pobola nije bilo, osim najčešćih respiratornih infekcija tipičnih za boravak djece u kolektivu.

Sustavno je održavana higijena unutarnjih i vanjskih prostora. Redovito je vršena dezinfekcija prostorija vrtića kao i sanitarnog čvora od strane nadležnih zaposlenika.

Redovnim pregledom ustanove od strane sanitarne inspektorice Ministarstva zdravstva i socijalne skrbi, Uprave za sanitarnu inspekciju, Odsjeka za Bjelovarsko bilogorsku županiju, Ispostave Daruvar, a na njenu preporuku i zahtjev:

- osigurali smo provedbu obvezne deratizacije od strane ovlaštene pravne osobe (Sanitacija Osijek);
- osigurali smo ispitivanje zdravstvene ispravnosti gotove hrane od strane ovlaštene pravne osobe (dva puta tijekom godine – HES Daruvar);
- uspostavili smo sustav samokontrole, vođenja kontrolnih lista – implementacija HACCP sustava;

- osigurali smo kontrolu mikrobiološke čistoće objekta (dezinfekcija od strane ovlaštene osobe) (dva puta godišnje – HES Daruvar).

Udruga medara „Bagrem“ Daruvar i ove je godine Vrtiću darovala nekoliko staklenki meda.

IV. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

Odgojno-obrazovni rad s djecom provodio se u jednoj mješovitoj skupini. U vrtiću organiziramo program njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi, od treće godine pa do polaska u osnovnu školu. Nositelji odgojno-obrazovnog rada bili su svi zaposlenici u vrtiću kao i roditelji, a vrijeme realizacije sadržaja odvijalo se tijekom cijele godine.

On se temeljio na koncepciji razvoja predškolskog odgoja i obrazovanja djece, s naglaskom na humanističko-razvojnu orijentaciju.

Polazište nam je uvijek dijete i njegove razvojne potrebe i želje. Individualnim pristupom svakom djetetu, dijete je stavljeno u središte procesa, u kojem se razvija jednakost i tolerancija prema različitostima. Specifičnosti odgojne skupine, psihofizičke mogućnosti i potrebe djece, zahtjevi roditelja, ali i djece – aktivnih sudionika u odgoju, bili u ključni elementi kojima smo se rukovodili u radu.

Sadržaje rada prilagođavali smo tradiciji i obitelji u smislu zadovoljavanja razvojnih potreba djeteta. Naglašavali smo univerzalno vrijedne stavove i pozitivne osobine ličnosti, kao što su prava djeteta, pravda, nenasilje i suradnja koje bi okolina trebala uvažavati.

Konstantno smo negovali češki materinji jezik, običaje i kulturu predaka, primjereno dobi djece. Koristeći prirodne čimbenike i okruženje vrtića, nastojali smo razvijati ekološku svijest djece. Pedagošku dokumentaciju vodili smo sukladno Pravilniku o vođenju pedagoške dokumentacije (NN, 2000.) i uputama od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Pedagošku godinu započeli smo radno. Dok su se djeca koja su već ranije pohađala vrtić radovala povratku i starim prijateljima, novoupisana su djeca upoznavała

prostor, nove prijatelje te zaposlenike vrtića. Tokom godine smo veliku pažnju posvećivali različitim aktivnostima pa tako i sportskim (posebice tokom boravka na otvorenom prostoru). U rujnu smo obilježili Hrvatski olimpijski dan, Dan zaštite ozonskog omotača te Dan policije. Sigurnost djece u prometu veoma je bitna, posebice djece budućih učenika ali ove godine se u vrtiću nismo imali prilike educirati kao ni direktno doživjeti i učiti se prometnoj kulturi u okruženju Policijske postaje Daruvar.

Listopad je mjesec bogat događajima i sadržajima, kao što su Međunarodni dan djeteta a koji smo obilježili u vrtićkom okruženju, Dane kruha i zahvalnosti za plodove zemlje obilježili smo pečenjem kruha i peciva u vrtiću te degustacijom istog. Obilježili smo i dolazak jeseni te za naš vrtić važan Dan Češke Republike.

Mjesec knjige obilježili smo donošenjem knjige iz kućne knjižnice a poklone Sv. Nikole podijelili bez Nikoline prisutnosti.

Uz roditeljsku pomoć organizirali smo tradicionalne male maskare koje smo također obilježili uz pjesmu i ples u vrtićkom okruženju.

Veliku pažnju posvetili smo aktivnostima i razgovorima vezano uz Dan žena, Svjetski dan voda, tjedan zdrave hrane, Uskrsu, Danu planeta Zemlja, Danu majki i svete obitelji i sl.

Sa djecom se razgovaralo o obitelji te kako su proživljavali teške trenutke u krugu obitelji te im nastojali ukazati koliko je to bilo moguće da uz poštivanje i pridržavanje određenih uvjeta možemo druge i sebe zaštititi tako da vrtić kao i kuća budu sigurni za sve nas.

Obilježili smo Dan državnosti i ostale sadržaje predviđene Planom i programom za pedagošku godinu 2020./2021. te istu priveli kraju uz opće zadovoljstvo svih nas. Druženjem na vrtićkom dvorištu oprostili smo se od budućih đaka prvaka uz opće zadovoljstvo prisutnih roditelja.

Ove godine je dvoje djece nastupilo na smotri čeških dječijih pjesama "Končanica 2021." a koja je održana na otvorenom prostoru te su joj mogli nazočiti roditelji i rođaci a u organizaciji ČOŠ "J. Ružička" Končanica.

U odgojno-obrazovnom procesu prioritetna zadaća svakog sudionika bila je povoljno djelovati na cjeloviti razvoj osobnosti djeteta i kvalitete njegova života, te

poticati djetetove stvaralačke mogućnosti. Važno je stvoriti uvjete u kojima djeca grade svoje ponašanje usmjereno na brigu za vlastito zdravlje i sigurnost, te za poticajno druženje u kojem djeca odrastaju.

V. NAOBRAZBA I USAVRŠAVANJE ODGOJNIH DJELATNIKA

Tijekom godine odgojitelji su se stručno usavršavali prema Godišnjem planu i programu. Pratile su stručnu literaturu i časopise. Odgojiteljice su učlanjene u Predškolsku sekciju Ogranka hrvatskog književnog zbora BBŽ.

Nadalje, savjetnica za češke osnovne škole i češke vrtiće Jitka Stanja Brdar organizirala je stručna predavanja iz područja gramatike i literature češkog jezika.

Svi stručni skupovi i seminari koji su se održavali preko Agencije za odgoj i obrazovanje bili su prijavljivani isključivo elektronskim putem, a učesnici skupova dobili su potvrdu o stručnom usavršavanju. Kako je tokom pedagoške godine niz stručnih usavršavanja bio popraćen on-line, odgojitelj koji je radio sam nije bio u mogućnosti u cijelosti pratiti iste.

Odgojitelji su dužni u okviru svojih zaduženja redovito se permanentno usavršavati te voditi evidenciju na za to propisanom obrascu, a po potrebi prezentirati obrađenu literaturu na Odgojiteljskom vijeću.

Prisustvovali smo i stručnim skupovima odgojno-obrazovnih radnika češke nacionalne manjine.

VI. SURADNJA S RODITELJIMA

Naša ustanova nastojala je dopunjavati obiteljski odgoj i svojom otvorenošću uspostaviti dobru suradnju s roditeljima.

Vrtić je surađivao s roditeljima s ciljem što boljeg upoznavanja uvjeta i rada vrtića te brže adaptacije djeteta na nove uvjete života. Svakodnevnim razgovorima s roditeljima prilikom dovođenja djece u vrtić i odvođenja iz vrtića odgojitelji su nastojali obavijestiti

roditelje o svemu što se tiče odgojno-obrazovnog rada u vrtiću. Pojedini roditelji su se rado uključivali u rad vrtića – prikupljanje pedagoški neoblikovanog materijala, otpadnog papira, prijedlozima i aktivnostima s ciljem poboljšanja uvjeta rada u vrtiću.

U zajedničkom kutiću za roditelje nalazile su se razne odluke Upravnog vijeća, termini individualnih razgovora, obavijesti i sl.

U vrtiću su bili organizirani roditeljski sastanci na kojima su roditelji dobivali razne informacije o napredovanju njihove djece, bili su upoznavani s financijskom problematikom u vrtiću te sa nizom aktivnosti i događaja u vrtiću tijekom pedagoške godine i sl.

Tijekom godine, suradnja s roditeljima bila je izuzetno dobra. Odgojitelji su svojim radom opravdali povjerenje roditelja da budu prijatelji i učitelji njihove djece. Nastojat ćemo i dalje podržavati roditeljske kompetencije te poticati ulogu roditelja u podizanju kvalitete rada vrtića.

VII. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA

Naš vrtić je ustanova koja je otvorena za suradnju na svim područjima, a za dobro funkcioniranje nužna je dobra suradnja s brojnim ustanovama i institucijama, u cilju podizanja kvalitete rada i obogaćivanja plana i programa. Posebno je bitno istaknuti dobru suradnju s lokalnom upravom, s obzirom da je ona osnivač našeg vrtića.

Osim s Općinom, surađivali smo sa:

- svim vrtićima s užeg područja (Dječji vrtići „Vladimir Nazor“ i „Ferda Mravenec“ iz Daruvara, Dječji vrtić Sirač, Dječji vrtić „Slatki potok“ iz Velikog Grđevca, Dječji vrtić „Tratinčica“ iz Grubišnog Polja, Dječji vrtić „Maslačak“ iz Garešnice) i to kroz savjetovanja i sugestije oko realizacije Programa rada;
- Češkom osnovnom školom „Josipa Ružičke“ Končanica prilikom učestvovanja na različitim svečanostima, druženja djece prvih razreda s vrtićkom djecom u okviru terenske nastave, posjeta školskoj knjižnici, prijevoza vrtićke djece i sl.;
- ambulantom opće medicine i zubnom ambulantom oko stručne pomoći, savjeta i pregleda vezano uz zdravlje djece;

- Savezom Čeha u Republici Hrvatskoj (stručni aktivni, seminari);
- Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta oko pružanja stručne pomoći, uputa i savjeta;
- Agencijom za odgoj i obrazovanje (kod organizacije stručnih skupova);
- Novinsko izdavačkom ustanovom „Jednota“ Daruvar (promoviranje rada i aktivnosti našeg vrtića);
- Higijensko-epidermološkom službom Daruvar (kontrola hrane, čistoće i zdravstvenog pregleda zaposlenika);
- Uredom saborskog zastupnika Vladimira Bileka za češku i slovačku nacionalnu manjinu;
- brojnim gostima iz Češke Republike (učitelji, profesori, privatne osobe) te ČÚZ-om (Čehoslovački zavod za iseljništvo u svezi opremanja vrtića didaktičkim pomagalicama);
- Udrugom medara BBŽ-a;
- Stožer civilne zaštite BBŽ

VIII. UPRAVLJANJE RADOM I POSLOVANJE VRTIĆA

Odgojiteljsko vijeće, kao stručno tijelo, sudjelovalo je u utvrđivanju Plana i programa rada vrtića te pratilo njegovo ostvarenje i raspravljalo o stručnim pitanjima rada. Na radnim sastancima su prezentirani sadržaji sa stručnih seminara, teme permanentnog obrazovanja odgojitelja, Godišnje izvješće rada, Godišnji plan i program za 2020./2021. godinu, te druge teme koje se odnose na rad s djecom.

Vrtić ima Upravno vijeće od pet članova. Tri člana imenovao je osnivač, jedan je član iz redova odgojitelja, a jedan iz redova roditelja. Predstavnik roditelja u Upravnom vijeću aktivno je sudjelovala u radu i zastupala interese ustanove (Vrtića).

U radnoj godini najznačajnije točke sjednica upravnog vijeća bile su:

- Razmatranje te usvajanje Izvješća o radu ČDV Končanica za radnu 2019./2020. godinu;
- Donošenje Odluke o upisu djece u školsku godinu 2021./2022.;

- Razmatranje te usvajanje Godišnjeg plana i programa rada ČDV Končanica za radnu 2020./2021. godinu;
- Razmatranje te usvajanje Financijskog plana ČDV Končanica za 2021. godinu;
- Razmatranje te usvajanje Financijskog izvještaja za 2020. godinu;
- Razmatranje te usvajanje Kurikuluma ČDV Končanica za pedagošku godinu 2020./2021.

Ravnateljica je sudjelovala u pripremi svake sjednice i svakoj nazočila.

IX. FINANCIRANJE PROGRAMA

Redovan rad Vrtića financira se prema sljedećim izvorima:

- sredstvima lokalne samouprave Općine Končanica,
- uplatama roditelja za korištenje usluga Vrtića,
- sredstvima iz Proračuna Republike Hrvatske (sufinanciranjem programa predškolskog odgoja i naobrazbe pripadnika etničkih i nacionalnih manjina).
- raznim donacijama
- Ured za ljudska prava
- institucionalna pomoć Saveza Čeha u RH

X. IZVJEŠĆE O RADU RAVNATELJA

Primarni zadatak ravnatelja bio je kvalitetno i napredno rukovoditi ustanovom u skladu s postojećim zadaćama istaknutim u Godišnjem planu i programu.

Ravnatelj je ovlaštena i odgovorna osoba zadužena za funkcioniranje obrazovnog, ali i cjelokupnog rada.

Rad ravnatelja temeljio se prvenstveno na dobroj suradnji odgojitelja i ostalih zaposlenika vrtića kao i ostalih društvenih čimbenika.

Uz pomoć odgojitelja, ravnatelj je kontinuirano pratio zdravstveno stanje djece te nastojao osigurati osnovne higijenske zahtjeve. Zajedno sa predsjednikom Upravnog vijeća nastojao je navezati dobru suradnju s lokalnim predstavnicima upravljanja.

Zaposlenici vrtića bili su redovito informirani i upoznavani s pitanjima koja su za njih, kao i za poslovanje ustanove, bila od neposrednog interesa. Ravnatelj je nazočio sljedećim seminarima, sjednicama i drugim aktivnostima, kako je navedeno u nastavku:

- Sjednice Općinskog vijeća Općine Končanica – razmatranje te usvajanje Izvješća o radu Vrtića za 2019./2020. godinu, Godišnji program rada za pedagošku 2020./2021. godinu, te svim ostalim pitanjima vezanim za rad i poslovanje vrtića;
- Godišnja skupština Saveza Čeha u Republici Hrvatskoj;
- Godišnja skupština Češke besede Končanica;

XI. SIGURNOSNO-ZAŠTITNI I PREVENTIVNI PROGRAM U DJEČJEM VRTIĆU

Tijekom godine nastojali smo sigurnost djece staviti na prvo mjesto. Zvono koje je instalirano na glavnom ulazu u vrtić, koristi se nakon zaključavanja vrtića (od 8,00 do 14,00 sati). Sve zaposlene osobe u vrtiću, kao i roditelje, uključili smo u povećani nadzor nad sigurnošću našeg vrtića, a osobito djece – kako bi djeca sigurno i zaštićeno boravila u zdravoj sredini.

Roditelji su na upisnicama bili dužni navesti:

- osobe koje će dovesti dijete u vrtić i odvesti ga iz vrtića;
- roditelji su upoznati s uvjetom da dijete u ustanovu može dovesti i odvesti isključivo punoljetna osoba;
- od roditelja se tražila pismena suglasnost kojom dozvoljavaju da se fotografije njihove djece izlažu na javnom mjestu;
- da se djeca smiju voziti autobusom i školskim kombijem u slučaju organizacije pojedinih aktivnosti na razini vrtića i šire.

Prije izlaska na dvorište odgovorna osoba (spremačica) izvršila je pregled istog te, ukoliko je bilo potrebno, uklonila predmete koji bi eventualno mogli ugroziti zdravlje i sigurnost djece.

Tijekom velikih vrućina omogućili smo djeci boravak na svježem zraku u jutarnjim satima uz neograničen pristup pitkoj vodi. Otkrivene dijelove tijela zaštitili smo kremama

za sunčanje visokog zaštitnog faktora, a glave su bile zaštićene adekvatnim pokrivalima. Unutarnji prostor vrtića rashlađivali smo klima-uređajima.

Godišnji odmor smo koristili u vrijeme kada je vrtić pohađao najmanji broj djece.

Na ulazu u vrtić istaknuto je radno vrijeme vrtića.

Zaštitu na radu provodi ovlaštena tvrtka s kojom vrtić ima sklopljen ugovor.

Angažirana je i tvrtka koja vrši i nadzire u unutarnjem i vanjskom prostoru vrtića dva puta godišnje dezinsekciju i deratizaciju.

Sredstva za čišćenje pohranjena su izvan dosega djece.

U jednom dijelu sanitarnog čvora nalazi se kutija za prvu pomoć koja se redovito dopunjava potrebnim sadržajima.

Mjere sigurnosti i protokola o postupanju u kriznim situacijama obvezuju sve zaposlene te su izložene na oglasnoj ploči Vrtića.

Uslijed situacije vezane uz korona virus roditelji su redovito dobivali obavjesti koje su bile istaknute na ulaznim vratima vrtića.

Na ulazu u vrtić postavljena je dezinfekcijska barijera te sredstvo za dezinfekciju ruku. Roditeljima koji su koristili zaštitne maske na primopredaju djeteta signalizirali su zvonom koje se nalazi na glavnom ulazu vrtića. Isto tako, roditeljima je skrenuta pozornost da se nepotrebno ne zadržavaju u prostoru vrtića kao i da se ne grupiraju pred ulazom u vrtić. Radne plohe kao i ostale ravne površine dezinficirane su od strane spremačice 2-3 puta dnevno, stolovi i stolice za djecu bili su dezinficirani prije svakog obroka. Odgojitelji su vodili računa o higijeni djece te učestalom pranju ruku tekućim sapunom i vodom. Didaktički i ostali materijali dezinficirali su se deterdžentom za suđe i vodom prema potrebi najmanje jednom tjedno.

Eventualni konflikti ili problemi rješavali su se na primjeren način, bez agresije ili nasilja među djecom, poštujući načela nediskriminacije te dječja prava. Postupno smo djecu nastojali učiti da budu odgovorna za vlastito ponašanje.

XII. MJERE ANTIKORUPCIJSKOG PROGRAMA

Češki dječji vrtić Končanica kao ustanova provodi odgojno-obrazovni rad i uči

djecu od najranije dobi toleranciji i prihvaćanju različitosti te razvoju moralnih i društvenih vrijednosti kod djece.

Ove vrijednosti ugrađene su u planove i programe kroz sljedeće odluke:

- mjere u odnosu na rad s djecom – razvijajući poštenje, pravednost, ravnopravnost, nenasilno rješavanje sukoba;
- mjere u odnosu na odgojitelje – kroz kvalitetne međuljudske odnose, poštivanje, poznavanje kućnog reda, akata vrtića i sl.;
- mjere u odnosu na Osnivača, Upravno vijeće, MZOS – poštivanje zakonskih normi pri zapošljavanju, racionalno korištenje novčanih sredstava kao i namjenskih sredstava;
- poštivanje kriterija prilikom upisa u vrtić.

Prije upisa djeteta u vrtić, roditelji najprije podnose prijavnicu. Kao vrtić za djecu pripadnike češke nacionalne manjine, prednost pri upisu daje se njima, sukladno Zakonu o pravima i školovanju pripadnika nacionalnih manjina, odnosno, djeci, koja će školovanje nastaviti u češkoj osnovnoj školi, iako smo do sada u vrtić uvijek upisivali svu zainteresiranu djecu, bez obzira na nacionalnu pripadnost. Nakon prijema djeteta u vrtić s roditeljima se sklapao ugovor u kojem su definirana međusobna prava i obveze. Nositelji ovih mjera bili su svi zaposlenici Vrtića.

XIII. POSEBNI PROGRAMI

I ove smo godine kroz niz aktivnosti nastojali obogatiti naš svakodnevni rad. Tjelesni odgoj provodio se u dvorani za tjelesni odgoj, kao i na otvorenom prostoru – nogometno igralište – koje se nalazi u neposrednoj blizini vrtića.

Zbog uvođenja obveznog programa predškole za svu djecu u godini prije polaska u osnovnu školu, i ove je godine bio objavljen javni poziv za uključivanje one djece koja nisu bila obuhvaćena niti jednim programom. Sva djeca, obveznici programa predškole, bila su integrirana u redovni program. Djeca su u vrtiću boravila u vremenu od 07.30 do 11.30 sati. Za vrijeme boravka u vrtiću bila su im ponuđena dva obroka.

Kako se radi uglavnom o djeci putnicima, radi prijevoza, boravak u vrtiću u

dopodnevni satima pokazao se kao najbolje rješenje.

Tijekom boravka u vrtiću, djecu smo kroz razne aktivnosti poticali na druženje i igru s vršnjacima, kao i na usavršavanje vještine komuniciranja. Kako na relaciji dijete-dijete, tako i na relaciji dijete-odgojitelj, te ih poticali da se sami izbere za svoj status u skupini.

Svakodnevnim vježbanjem te boravkom na svježem zraku utjecali smo na tjelesni rast i razvoj djece, kao i razvoj motorike, te njihovu spretnost i okretnost.

Krajnji nam je cilj bio da djeca u vrtić dolaze i iz njega odlaze sretna i zadovoljna, te s osmijehom na licu bez obzira na situaciju koja nas je zadesila.



Ravnateljica Češkog dječjeg vrtića Končanica

(Gordana Tomašek)

Temeljem članka 45. Statuta Češkog dječjeg vrtića Končanica, Upravno vijeće Vrtića na prijedlog Ravnateljice razmotrilo je i usvojilo

IZVJEŠĆE O RADU ČEŠKOG DJEČJEG VRTIĆA KONČANICA TIJEKOM RADNE 2020./2021. GODINE

Sjednica Upravnog vijeća održana je 13. rujna 2021. godine.



Predsjednica Upravnog vijeća:

(Marija Kubišta)